作ってみようパワーポイント 8

1 デザインプレートの変更

2既存のプレゼンテーションを起動してください。

 いままでは、白紙のプレートを使ってきましたが、少しおしゃれに 表紙だけデザインプレートを使ってみます。

> もちろんはじめから、デザインプレートを使って、作成することも出来ますし、 すべてに同じプレートを使うことも出来ます。



デザインを変更したいスライドをクリックします。

他のページも変更したいときは「Ctrl」キーを押しながらクリックすれば 選択できます。



上記は、起動したとき「1ページ」が選択されているので 「Ctrl」キーを押しながら「3ページ」を選択したところです。

すべて変更する場合は、あとから指示します。

4

3

新しいスライドを挿入して、そこに設定したい場合は、

メニューバーの「挿入」>「新しいスライド」の順にクリックして、新しいスライドを追加し それを選択します。



5 新しいスライドが、最後のページに追加されました。 既存のページの途中に新しいスライドが追加された場合は、あとから順番を修正します

🥶 Microsoft PowerPoint -	お気に入りの花写真 ベスト 3.ppt	1
🅙 ファイル(E) 編集(E) 表示(V)	挿入① 書式② ツール① スライドショー(D) ウィンドウ(W) ヘルプ(H) ×
0 🖌 🖌 🖓 🖓 🖓	' 🄊 + 🏢 66% 💽 ! 🕥 🕉	? 💁 🖆 ノ ー ト(ᡌ) 🦉
2 し <i>た</i> れ桜	1 秋のもみじ	スライドのレイアウト ▼ ×
		 ・③ ▲ ・ ・ ・
Lip.224442829767-400,19141-4477	₩~ <u>₩~₩₩₩₩</u> ₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩₩	
5		
미册 코 <	×	■ 新しいスライドの挿入時に表示する
⑥ 新しく追加したス	、ライドに作成年月日を入力しました。	

⑦ 「1ページ」と「5ページ」だけにデザインプレートを設定します。

「1ページ」をクリックして「Ctrl」キーを押しながら「5ページ」をクリックします。



平成〇〇年 〇月 作成

⑧ メニューバーの「書式」>「スライドのデザイン」をクリックするか



選択したスライドの上を「右クリック」して「スライドのデザイン」を選びます。



⑨ 右に「スライドのデザイン」(作業ウインドウ)が表示されます。

好きなデザインをクリックします。



「1ページ」と「5ページ」だけにデザインプレートが設定できました。

(10)

(12)



① このときすべてのページに同じスライドデザインをしたいときは。

右に「スライドのデザイン」(作業ウインドウ)が表示されて、

好きなデザインを「右クリック」して、「すべてのスライドに適用」をクリックします。





表紙と裏表紙と他のページのデザインを変えることも出来ます。



(1) スライドの順番を修正します。

スライドを起きたい順番の場所にドラッグします。

下記は、表紙のスライドを「2ページ」目の後ろに順番を入れ替えたところ



(15) 既存のスライドをデザイン変更するのではなく、新規に作成するときから デザインを考慮しながらスライドを作るときは、新規作成のときに

メニューバーの「書式」>「スライドのデザイン」をクリックして、デザインを

書	式(Q) ツール(T) スライド ショ・	設定してからはじめます。
А	フォント(<u>E</u>)	
:=	箇条書きと段落番号(B)	
	フォントの配置(N) ト	
	改行项	
Z	スライドのデザイン(<u>D</u>)	

注意:バージョンの違いなどによりここに書かれたとおりにならない場合もあります。

また、実行時に不具合が生じた場合についての責任は負いません。参考文としてお使いください。 この文書は、「なかパソコンサポート」で作成しました。